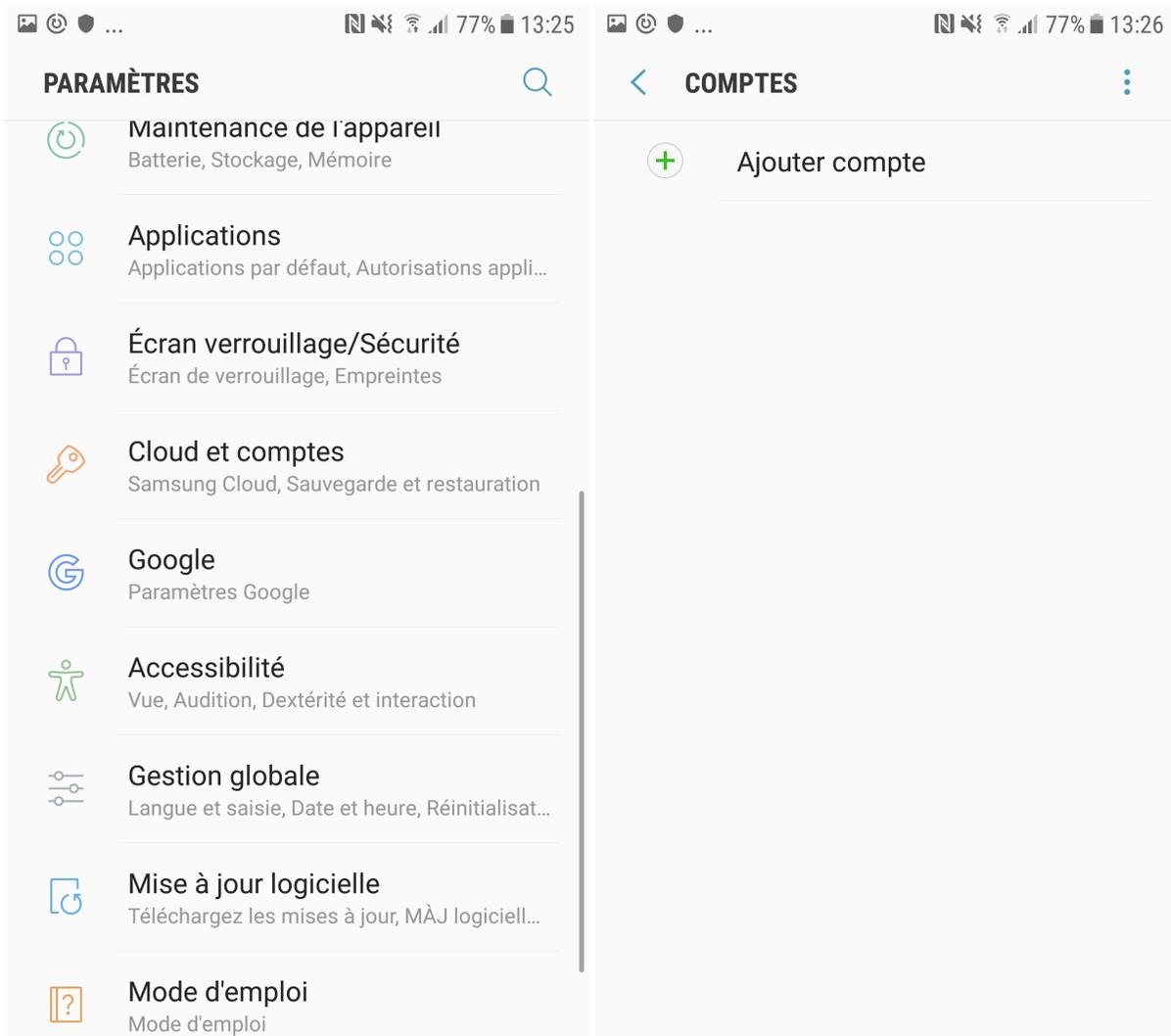


# Android

Voici comment faire pour ajouter votre compte Université de Lorraine (mails, contacts et/ou agenda) sur votre téléphone Android avec la méthode Activesync.

 La procédure est similaire sur tous les téléphones, néanmoins, les surcouches opérateurs peuvent faire légèrement varier les noms des menus.

Allez dans les paramètres de votre téléphone puis choisissez "Comptes" ou "Cloud et comptes", puis "Ajouter compte" :



Vous devez ensuite choisir le type de compte à ajouter, cela varie en fonction des versions d'Android et des constructeurs, voici quelques exemples :

- Entreprise
- Exchange (sans le logo gmail à gauche)
- Microsoft Exchange ActiveSync (en bas de la capture d'écran ci-dessous)

 Si vous ne trouvez pas ces menus, il vous faut installer une application dédiée. L'application gratuite recommandée est [K-9 Mail](#).

< AJOUTER COMPTE

-  Compte Samsung ●
-  Compte Firefox ●
-  Dropbox ●
-  Duo Preview ●
-  Email ●
-  Exchange ●
-  Google ●
-  LDAP ●
-  LinkedIn ●
-  Microsoft Exchange ActiveSy.. ●
-  OneDrive ●
-  Orange ●

Cliquer sur le lien **Configurer manuellement l'adresse** en bas de votre fenêtre



# Saisissez votre adresse e-mail

Adresse e-mail

prenom.nom@univ-lorraine.fr

[Configurer manuellement l'adresse](#)[Suivant](#)

Dans l'écran suivant, **il faut changer deux champs** :

- Dans le champ "Domaine\Compte" ou "Domaine\Nom d'utilisateur", mettre :
  - **univ-lorraine.fr\login** (si vous êtes personnel UL)
  - **etu.univ-lorraine.fr\login** (si vous êtes étudiant UL)
  - **<votre-domaine>\login** (si vous êtes partenaire UL)



Il s'agit ici d'un antislash "\" et non pas d'un slash "/".

- Dans le champ "Serveur", mettre :
  - **sync.univ-lorraine.fr** (si vous êtes personnel UL)
  - **sync.etu.univ-lorraine.fr** (si vous êtes étudiant UL)
  - **sync-part.univ-lorraine.fr** (si vous êtes partenaire UL)

Vous n'avez pas besoin de modifier les autres données, vous pouvez cliquer directement sur "Suivant" :

13:29 76%

## PARAMÈTRES DU SERVEUR EXCHANGE

### COMPTE

Adresse e-mail	benjamin.seclier@univ-lorraine.fr
Domaine\nnom d'utilisateur	univ-lorraine.fr\seclier5
Mot de passe	.....

Afficher le mot de passe

### PARAMÈTRES DU SERVEUR

Serveur Exchange  
sync.univ-lorraine.fr

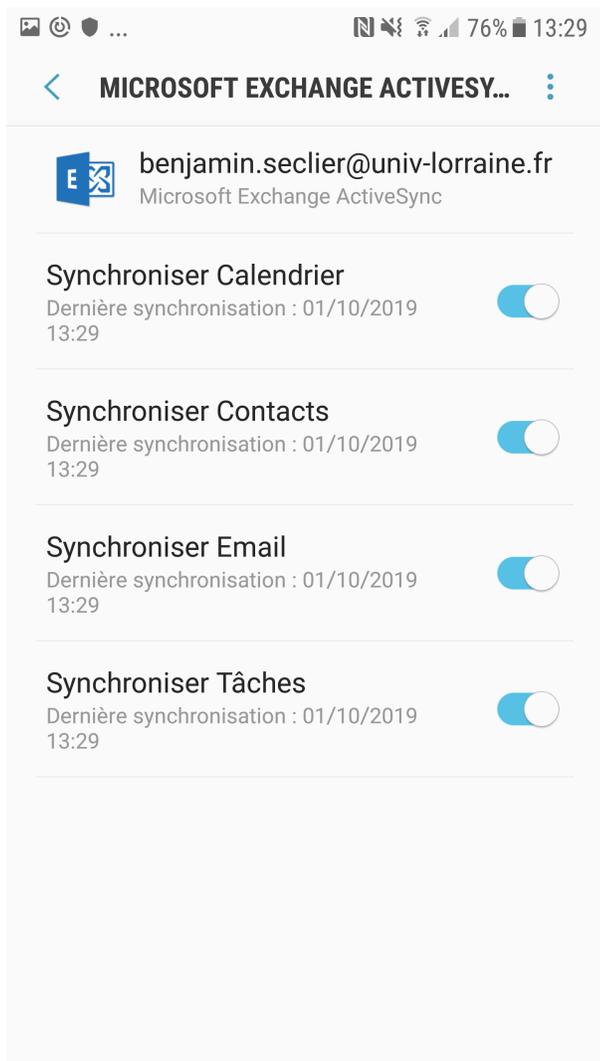
Utiliser une connexion sécurisée (SSL)

Utiliser certif. client

CERTIFICAT CLIENT

**CONNEXION**

Une fois votre compte renseigné, vous pouvez choisir quelles données synchroniser sur votre téléphone :



Le paramétrage plus fin des différents éléments se fait ensuite directement dans les application dédiées (mail, calendrier ou contacts). Par exemple, vous pouvez paramétrer vos mails avec différentes options :

- une signature spécifique ;
- la fréquence du relevé de vos mails sur votre téléphone ;
- le nombre de jours à synchroniser (vous pouvez choisir de ne récupérer que les mails/rendez-vous de la veille, des 3 derniers jours, etc. ;
- le nom du compte (exemple "Université de Lorraine"), etc.

Voici une illustration de ce paramétrage sur le Galaxy S6 : je clique sur le menu hamburger de mon application "Mail" en haut à gauche :



78% 14:19



**BOÎTE RÉCEPTI..**  
benjamin.seclier@uni..

**MODIFIER**

**TRIER PAR**

Chercher

Dernière synchronisation 14:19

- Message Contact (Profil de Ben... 14:19

Message Contact (Profil de Ben... 14:19
- Message Contact (Profil de Ben... 14:19

Message Contact (Profil de Ben... 14:19
- Message Contact (Profil de Ben... 14:19

Message Contact (Profil de Ben... 14:19
- Message Contact (Profil de Ben... 14:19

Message Contact (Profil de Ben... 14:19
- Message Contact (Profil de Ben... 14:19

Message Contact (Profil de Ben... 14:19
- Message Contact (Profil de Ben... 14:19

Message Contact (Profil de Ben... 14:19



Puis je clique sur la roue crantée :



78% 14:19



RIER PAR

benjamin.seclier@univ-lorraine.fr



 **Boîte réception**

 Non lu(s)

VIP VIP

 Marqués

 Envoyés

TOUS LES DOSSIERS 

tion 14:19

S... 10:42

l... 

30 sept.

l... 

30 sept.

a... 

30 sept.

a... 

30 sept.

li... 

u... 



Je clique ensuite sur mon compte benjamin.seclier@univ-lorraine.fr



78% 14:20

## < PARAMÈTRES E-MAIL

### COMPTES

benjamin.seclier@univ-lorraine.fr

Dernière synchronisation : 01/10/2019 14:19



Ajouter compte

### GÉNÉRAL

#### Gestion des boîtes de réception

Affichez, masquez ou réorganisez les boîtes de réception.

#### Type d'affichage

Standard

#### Adapter auto. le contenu

Réduisez le contenu des e-mails pour les adapter à l'écran. Le contenu peut toujours être visualisé en détails avec le zoom.



#### Notifications

Gérez les paramètres de notification pour les VIP et pour chacun de vos comptes de messagerie.



#### Adresses spam

Je peux gérer ici ma signature, mes durées de conservation / synchronisation de mails, etc. :



78% 14:20

< BENJAMIN.SECLIER@UNIV... SUPPRIMER

#### PARAMÈTRES DU COMPTE

##### Nom du compte

benjamin.seclier@univ-lorraine.fr

##### Toujours me mettre en Cc/Cci

Aucun(e)

##### Signature

Envoyé de mon Galaxy S6 Orange



##### Afficher les images

Affichez toutes les images des e-mails.



##### Télécharger auto. des PJ

Télécharger automatiquement les pièces jointes lors de la connexion au réseau Wi-Fi.



#### PARAMÈTRES DE SYNCHRONISATION

##### Paramètres de synchronisation

Automatique (à la réception)

##### Période de synchronisation E-mail

3 jours