

# STAGE 1A - Stage Operateur

<b>STAGES6</b>		<b>Durée : 4 semaines, février</b>	<b>Crédits : 3 ECTS</b>	<b>Semestre : S5, S6</b>
<b>STAGE1 - Stage "opérateur"</b>				
<b>Responsable(s) :</b> Ulrike Braun, mines-nancy-dree@univ-lorraine.fr				
<b>Mots clés :</b> stage 1A- stage opérateur/ouvrier - stage court				
<b>Pré requis :</b> Avoir intégré le dispositif d'orientation et d'insertion professionnelle piloté par la Direction des Etudes. Avoir réalisé son 1er entretien de tutorat en utilisant le e-portfolio de compétences, le Portefeuille d'Expériences et de Compétences (PEC). La démarche de recherche de stage est réalisée en autonomie guidée afin de concrétiser le projet professionnel et personnel dès la première année du cursus. Avoir rédigé un CV et une lettre de motivation. Avoir participé à l'amphi d'information "stage opérateur" , aux visites d'entreprises, aux conférences et à la formation aux techniques de communication. (« séminaire stage opérateur ») Pour les élèves étrangers et pour les élèves français souhaitant effectuer leur stage à l'étranger avoir participé aux ateliers collectifs dédiés.				
<b>Objectif général :</b> Acquérir une expérience concrète du monde du travail en participant à des tâches d'exécution au sein d'une organisation d'au moins 10 personnes de préférence en milieu industriel. Prendre conscience des réalités économiques, humaines et sociétales de l'entreprise. Etre capable de décrire une organisation et un processus de production.				
<b>Compétences :</b>				
<b>Niveaux</b>	<b>Description et verbes opérationnels</b>			
<b>Connaître</b>	Être capable d'identifier les entreprises cibles par secteur d'activité et les outils permettant de les contacter (réseaux, ressources de l'ENT, plateformes de stages). Bénéficier dans l'entreprise d'une information sur les contraintes de sécurité, de qualité, de coûts, de droits individuels et collectifs du travail.			
<b>Comprendre</b>	Être capable de comprendre le fonctionnement d'une organisation et ses processus de production et de communication. Comprendre les enjeux économiques de l'entreprise et l'approche client.			
<b>Appliquer</b>	Etre capable de rédiger un CV et une lettre de motivation Savoir décrire une organisation et un processus. Être capable de s'intégrer dans une organisation. Être capable de s'adapter à un environnement interculturel (stage à l'étranger). Apprendre à communiquer			
<b>Analyser</b>	Être capable de rendre compte de son expérience, d'émettre une opinion argumentée sur les constats. Savoir analyser les problèmes rencontrés. Être capable de pondérer cette expérience. (mise en perspective avec d'autres expériences, des données extérieures à l'entreprise)			
<b>Synthétiser</b>	Savoir rendre compte de son expérience dans un cadre contraint (rapport de stage et soutenance).			
<b>Évaluer</b>				
<b>Évaluations :</b>				
<input type="checkbox"/> Test écrit	<input type="checkbox"/> Contrôle continu	<input checked="" type="checkbox"/> Oral, soutenance	<input type="checkbox"/> Projet	<input checked="" type="checkbox"/> Rapport