

*Tutoriel d'utilisation  
du livret :*

*à destination des maîtres d'apprentissage*

# Sommaire

---

- A savoir ..... p. 1
- Besoin d'aide ? ..... p. 2
- Les différents moyens d'accès :
  - Le lien direct vers un livret d'apprenti..... p. 3
  - Le lien vers l'accueil de plate-forme ..... p. 4 à 6
- Documents de la formation : calendrier, description de la formation etc..... p. 7
- Exemple de livret ..... p. 8
- Espace Administration ..... p. 9
- Espace Formation ..... p. 10

## A savoir

En tant que maître d'Apprentissage, vous pouvez consulter l'ensemble des documents mais vous ne pouvez déposer que dans l'Espace FORMATION rubrique **ENTREPRISE** (voir page 10)

Cette plate-forme est un outil de lecture et de dépôt de documents uniquement

### INFORMATIONS IMPORTANTES A SAVOIR AVANT DE COMMENCER :

- **Qui a accès aux livrets en mode lecture ?**

- **La composante** : toutes les personnes **de l'université** renseignées lors de la création du livret (référent administratif , responsable formation, tuteur pédagogique UL , responsable sur site de la formation - *si renseigné*)
- **L'entreprise** : le maître d'apprentissage
- **L'apprenti**
- **Le CFA** - *s'il a souhaité un accès*

- **Qui peut déposer des documents et où ?**

- **La composante** : référents administratifs et enseignants **dans tout le livret**
- **L'entreprise** : le maître d'apprentissage **uniquement** dans l'Espace FORMATION rubrique ENTREPRISE
- **L'apprenti uniquement** dans l'Espace FORMATION rubrique ETUDIANT



**Dans l'entreprise, vous êtes le seul à avoir accès au livret de l'apprenti (et non le contact administratif de l'entreprise)**

***Si vous rencontrez des problèmes - MERCI DE NOUS CONTACTER (via le BOUTON D'AIDE)***

## Besoin d'aide ?

Besoin d'aide ? Cliquez ici



Cliquez sur  
Besoin d'aide ?

*Ce bouton se trouve en haut à gauche de chaque page*

→ **Vous accédez à la page suivante :**



DN - Documentation publique / Accueil DN - Documentation publique / Autres applications

### Livret de l'apprenti

Ajouté par Jérôme Gutierrez, modifié par Lionel Grosjean le 15 juil. 2016 (afficher les modifications)

#### Présentation de l'application

Cette application est destinée à dématérialiser la gestion du livret de l'apprenti. Elle est basée sur la plateforme de GED Nuxeo

**Vous trouverez ci-dessous les pages relatives à cette application :**

#### 1 page subordonnée

Livret de l'apprenti - Documentation à destination des utilisateurs



Cliquez sur  
Livret de l'apprenti -  
Documentation à  
destination des  
utilisateurs

→ **Vous accédez alors :**

- **Aux tutoriels :**



DN - Documentation publique / ... / Livret de l'apprenti

### Livret de l'apprenti - Documentation à destination des utilisateurs

5 Ajouté par Lionel Grosjean, modifié par Christelle Philippe le 27 oct. 2016 (afficher les modifications)

[TUTORIEL CREATION D'UN LIVRET-VF4102016.pdf](#)

[Tutoriel utilisation livret pour composantesVF041016.pdf](#)

[Tutoriel utilisation livret pour CFA-VF051016.pdf](#)

[Tutoriel utilisation livret pour apprentis\\_271016.pdf](#)

[Tutoriel utilisation livret pour maître d'apprentissage\\_271016.pdf](#)

L'application Livret de l'apprenti est une application web basée sur la GED Nuxéo.

- **A l'helpdesk :**

Déposez un ticket à la DFOIP en cliquant sur le lien ci-dessous  
[Signaler un problème ou poser une question à la DFOIP](#)



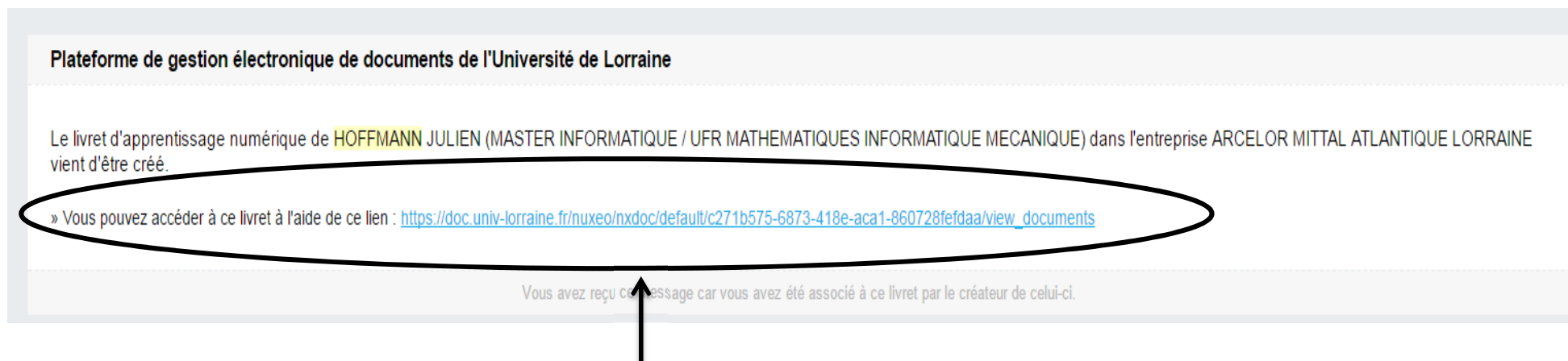
Cliquez sur  
Déposez un ticket à la  
DFOIP

## Les différents moyens d'accès à la plateforme

---

Vous pouvez accéder à la plateforme de gestion des livrets d'apprentissage numériques de 2 façons :

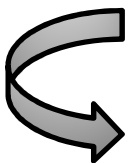
### 1. Via le mail que vous recevez automatiquement lors de la création du livret



Ce lien vous redirige automatiquement vers le livret de l'apprenti  
**(voir page 8)**

## 2. Via le lien suivant : <https://livret-apprentissage.univ-lorraine.fr/>

→ Ce lien vous redirige vers l'accueil de la plateforme



Vous arrivez à cet écran :

Si vous souhaitez accéder au dossier de l'apprenti directement :  
**TAPEZ** les premières lettres de son nom de famille dans la zone recherche (en haut à droite)

UNIVERSITÉ DE LORRAINE HOME ESPACE DE TRAVAIL RECHERCHE philipp19 Document, Utilisateur, Groupe

IMPORT

Livret de l'apprenti

Livret de l'apprenti

- 1 - Livrets
- 2 - Entreprises
- 3 - CFA

Sélection Presse-papier

Aucun document dans la sélection.

Livret de l'apprenti

Application de dématérialisation du livret de l'apprenti

Contenu Modifier Historique

Nouveau document Besoin d'aide ? Cliquez ici Documents/page: 50

+ Filtre

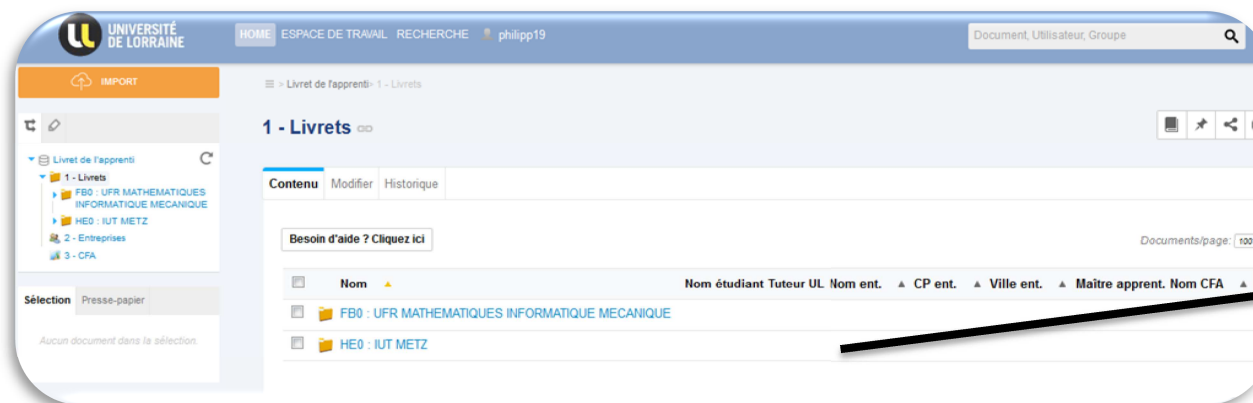
	Titre
<input type="checkbox"/>	1 - Livrets
<input type="checkbox"/>	2 - Entreprises
<input type="checkbox"/>	3 - CFA

Liste des livrets

Liste des entreprises accueillant des apprentis

Liste des CFA partenaires

→ Les différentes étapes pour accéder à un livret d'apprenti :



①  
Cliquez sur le nom de la  
composante si vous le  
connaissez



②  
Cliquez sur le diplôme qui  
vous intéresse

5KMFINF : MASTER I

Contenu Modifier Historique

Besoin d'aide ? Cliquez ici

<input type="checkbox"/>	Nom ▲
<input type="checkbox"/>	2015
<input type="checkbox"/>	2016

③

Cliquez sur l'année de démarrage du diplôme

(ex : 2015 pour un étudiant qui est aujourd'hui en M2)

→ Vous arrivez ensuite sur la page où sont stockés tous les livrets du diplôme :

Besoin d'aide ? Cliquez ici

<input type="checkbox"/>	Nom ▲	Nom étudiant	Tuteur UL	Nom ent. ▲	CP ent. ▲	Ville ent. ▲	Maitre appre
<input type="checkbox"/>	1 - Docs : calendrier, descriptif formation, etc ...						
<input type="checkbox"/>	BRAUN FLORENT	BRAUN FLORENT	Nom MARTIN Benoît Email benoit.martin@univ-lorraine.fr Tél. +33 3 87 54 73 17	EURO INFORMATION DEVELOPPEMENTS	54520	LAXOU	Nom AL Email se Fonction Tél.
<input type="checkbox"/>	HOFFMANN JULIEN	HOFFMANN JULIEN	Nom MARTIN Benoît Email benoit.martin@univ-lorraine.fr Tél. +33 3 87 54 73 17	ARCELOR MITTAL ATLANTIQUE LORRAINE	57190	FLORANGE	Nom RC Email Fonction Tél.
<input type="checkbox"/>	IGGIOTTI FLORIAN	IGGIOTTI FLORIAN	Nom MARTIN Benoît Email benoit.martin@univ-lorraine.fr Tél. +33 3 87 54 73 17	DREAL LORRAINE	57071	METZ CEDEX 3	Nom CF Email Fonction Tél. 03

Voir détail page 7

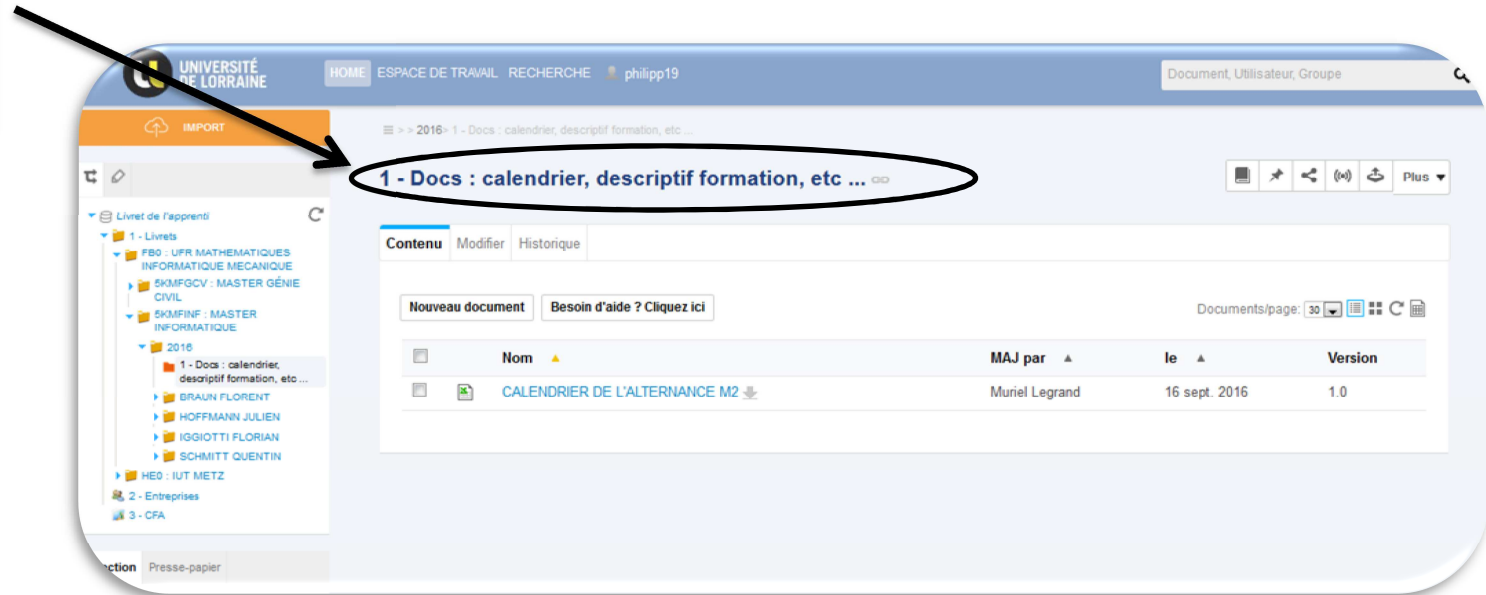
④

Cliquez sur le nom de l'apprenti pour accéder à son livret



## Documents de la formation : Calendrier, description de la formation, etc ....

Pour accéder à l'espace de sockage des documents propres à la formation cliquez sur  
Docs : calendrier, descriptif formation etc..



Vous pouvez consulter ici toutes les informations générales de la formation :

- calendrier de l'alternance,
- maquette,
- dates d'examen, etc...



**Ne sont déposés ici QUE les documents qui sont propres à la formation (et non à l'apprenti)**

## Exemple de livret

Toutes les personnes qui ont un accès, dont vous-même, peuvent mettre ici un commentaire qui sera envoyé à tous les acteurs du livret, via un mail (ex : les dates et heures de soutenance de l'apprenti)

MASTER INFORMATIQUE > 2016 > HOFFMANN JULIEN

HOFFMANN JULIEN

Contenu Modifier Commentaires Historique

Nom ▲

Espace Administration

Espace Formation

Besoin d'aide ? cliquez ici pour accéder au manuel utilisateur et aux modalités de support de l'application

Dans la partie métadonnées, vous pourrez retrouver :

- ♦ L'ensemble des coordonnées des différents contacts du livret
- ♦ Les informations concernant la formation

Métadonnées

Livret

Nom HOFFMANN JULIEN

Description

Apprenti

Nom HOFFMANN JULIEN

INE 1203004316 M

Date de naissance 24/03/1992

Adresse 16 RUE DES HORTICULTEURS

57100 THIONVILLE  
FRANCE

Tél. 06.70.02.58.02

Email UL julien.hoffmann9@etu.univ-lorraine.fr

Informations formation

Code composante FB0 Libellé Composante UFR MATHÉMATIQUES  
INFORMATIQUE MÉCANIQUE

Code diplôme 5KMFINF Libellé diplôme MASTER INFORMATIQUE

Année de début du  
diplôme de l'étudiant 2016

Responsable de la formation

Nom NAGIH Anass

Email anass.nagih@univ-lorraine.fr

Tél. +33 3 87 31 54 43

## Espace Administration

---

→ En cliquant sur **Espace Administration**, vous arrivez à l'écran ci-dessous :

**Espace Administration** 🔍

Contenu Modifier Historique

Nouveau document

	Nom
 	CERFA M.HOFFMAN 

Certaines données sont modifiables par l'université - nous contacter si des informations vous concernant sont erronées.

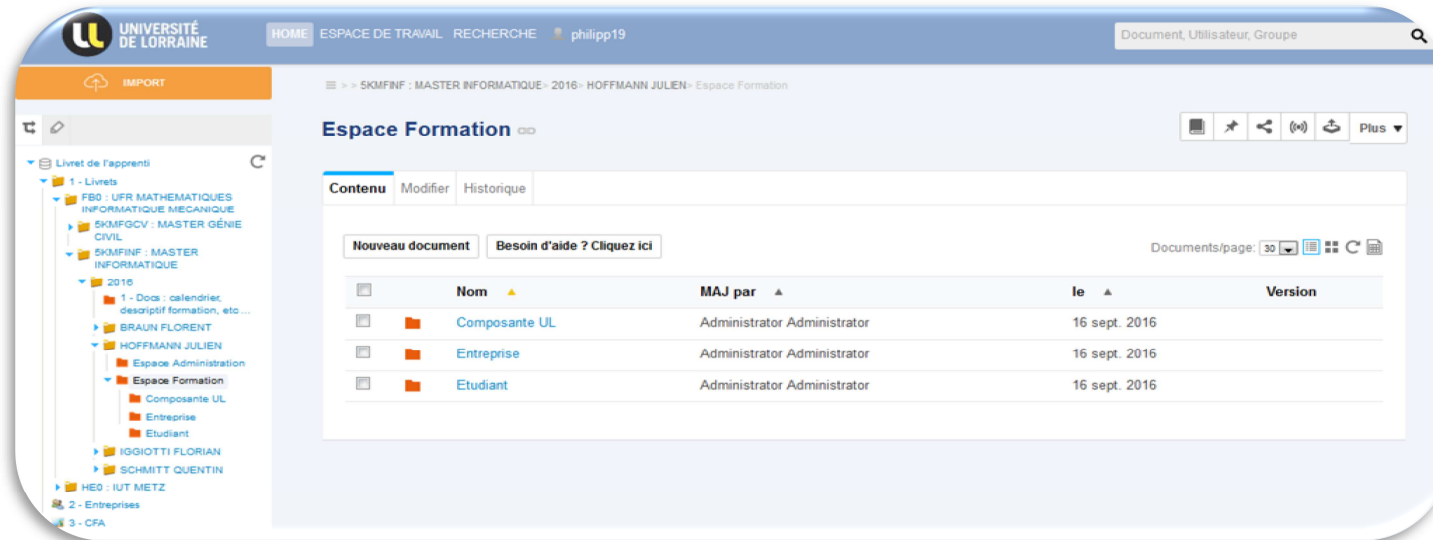
Vous pourrez consulter dans cet onglet l'historique du livret de l'apprenti

### Vous pourrez y consulter les documents suivants :

- ◆ CERFA de l'apprenti
- ◆ Feuilles d'émargement
- ◆ Tout document administratif propre à l'apprenti

# Espace Formation

→ En cliquant sur **Espace Formation**, vous arrivez à l'écran ci-dessous :



Cet espace se décompose en **3 espaces** :

	Nom ▲
	Composante UL
	Entreprise
	Etudiant



## Exemples :

**La composante** : L'enseignant dépose les blocs de compétences à acquérir en formation.

**L'entreprise** : Le maître d'apprentissage peut déposer le suivi de l'apprenti en entreprise au niveau des compétences pratiques acquises

**Vous pouvez consulter les documents qui se trouvent dans ces 3 espaces**

**L'étudiant** : L'étudiant dépose ses justificatifs d'absence, qui pourront être récupérés par la composante ou par le CFA